



ГБУСО

**«СОЦИАЛЬНЫЙ ПРИЮТ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ
УНЕЧСКОГО РАЙОНА» л/счет 20821000650)**

с. Красновичи, ул. Школьная, д.3, Брянская обл., Унечский р-н, 243321
тел./факс: 8-(48351)-9-14-71, 8-(48351)-9-14-17(бухгалтерия)
ОКПО 41267519, ОГРН 1023201042919, ИНН/КПП 3231006020/323101001
р/с 40601810900013000002 Отделение Брянск Г.Брянск
БИК 041501001 КБК 000000000000000000130 ОКТМО 15658428

ПРИКАЗ № 57

о внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

г. Брянск

30.12.2017

С 1 января 2018 года вступают в силу федеральные стандарты госсектора по приказам Минфина от 31.12.2016 № 256н «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», № 257н «Основные средства», № 258н «Аренда», № 259н «Обесценение активов», № 260н «Представление бухгалтерской финансовой отчетности». В связи с этим приказываю внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 29.12.2017 № 156:

1. Пункт 2.8 изложить в редакции:

Амортизацию начислять следующим образом:

- методом уменьшаемого остатка с применением коэффициента 2 – на основные средства группы «Транспортные средства», а также на компьютерное оборудование и сотовые телефоны;
- линейным методом – на остальные объекты основных средств.

2. Пункт 10.1 изложить в редакции:

Доходы от предоставления права пользования активом (арендная плата) признаются доходами текущего финансового года с одновременным уменьшением предстоящих доходов равномерно (ежемесячно) на протяжении срока пользования объектом учета аренды.

3. В Порядке проведения инвентаризации (приложение 10) пункт 3.1 дополнить абзацами 8 и 9 следующего содержания:

В графе 8 «Статус объекта учета» указываются коды статусов:

- 11 – в эксплуатации;
- 12 – требуется ремонт;
- 13 – находится на консервации;
- 14 – требуется модернизация;
- 15 – требуется реконструкция;
- 16 – не соответствует требованиям эксплуатации;
- 17 – не введен в эксплуатацию.

В графе 9 «Целевая функция актива» указываются коды функции:

- 11 – продолжить эксплуатацию;
- 12 – ремонт;
- 13 – консервация;
- 14 – модернизация, дооснащение (дооборудование);

15 – реконструкция;

16 – списание;

17 – утилизация.

5. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 1 января 2018 года.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Савченко Т.Е.

Руководитель учреждения

Н.П.Пивченко

С приказом ознакомлен(а):

Т.Е.Савченко

30.12.2017